



ACTA NÚM. 6/2016

Sessió ordinària de la Junta de Govern Local de 4 d'abril

Inici: 18:00	
Acabament: 20:30	A la Seu Consistorial de Sant Pau de Segúries
Assistència:	
Presidenta:	Es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local al marge consignats per celebrar la sessió ordinària, primera convocatòria i sota la Presidència del seu titular.
Il·lma. Sra. Dolors Cambras Saqués	
Regidors:	
Sr. Joan Navarro i Soler	
Sr. Adrià Gómez Marco	Actua com a secretari el Sr. Josep Ruiz Muñoz
Sr. Gabriel Barba Ramírez	comissionat pel servei eSAF del Xaloc (Diputació de Girona) en funcions de Secretaria Intervenció.
Excusa: cap	

Es comprova que el quòrum d'assistents compleix allò que estableix l'article 112.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

També assisteix el col·laborador de l'Ajuntament Sr. Jacint Lapedra.

És objecte de la reunió la convocatòria realitzada en legal forma per tractar el següent:

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior
2. Intervenció i Tresoreria:
 - 2.1 Aprovació de les liquidacions de la taxa per aprofitament del sòl i subsòl Viesgo Energia SL
 - 2.2. Aprovació de l'exempció de l'IVTM per antiguitat
 - 2.3. Aprovació d'una baixa del padró de l'IVTM
 - 2.4. Aprovació de les relació de factures F/2016/12. Pendants
 - 2.5. Aprovació de les relació de factures F/2016/13. Domiciliades
3. Urbanisme:
 - 3.1. Exp. LLO 129/15. Devolució fiança runes JCV
 - 3.2. Exp. 135/15. Devolució fiança runes CCG
 - 3.3. Exp. LLO 5/16. Devolució fiança runes CSO
 - 3.4. Exp. 101/16. Retirada de vehicles abandonats PSB
4. Donar compte de subvencions
5. Aprovació de la col·laboració amb TRADICAT: la Flama del Canigó
6. Autorització de pas pel municipi: Motor Antic Garrotxa
7. Escrit del MINHAP sobre actualització de valors cadastrals pel 2017
8. Escrits del Grup Municipal de FSP-PA:
 - 8.1. Proposta sobre sotmetre a consulta popular les retribucions de l'Alcaldia
 - 8.2. Proposta sobre la recaptació en executiva del pendants de pagament a l'Ajuntament
9. Informes i propostes de la Àrees

L'alcaldesa presidenta declara oberta la sessió i es tracten successivament els assumptes inclosos a l'ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

S'aprova per unanimitat l'Acta núm. 5 de la sessió del dia 14 de març de 2016.

2. Intervenció i Tresoreria:

2.1 Aprovació de les liquidacions de les taxes per aprofitament del sòl i subsòl Viesgo Energia SL

Vistes la declaració de l'empresa **Viesgo Energia SL** amb CIF B39540760 sobre la taxa per ocupació del sòl, subsòl o vol de les empreses explotadores de serveis de subministraments, de conformitat a l'article 23 de la LHL aprovada per RDLeg 2/2004 següent:

Ingressos Bruts per facturació d'electricitat: 798,91 €
Peatges: 525,91 €

Base de la Taxa: 272,17 €

Vista la liquidació en aplicació de l'ordenança fiscal que regula la taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general amb el tipus de l'1,5%;

La Junta de Govern local per unanimitat ACORDA:

1. Acceptar la declaració dels ingressos bruts del quart trimestre de 2015 presentada per la interessada.
2. Aprovar la liquidació corresponent a l'1.5 % del ingressos declarats per import de 4,08 € i notificar-ho a la interessada.
3. Una vegada pagada l'anterior taxa, emetre la carta de pagament corresponent per la interessada a per via electrònica a tasa_via_publica@viesgo.com.

2.2. Aprovació de l'exempció de l'IVTM per antiguitat

Vista la sol·licitud de data 1-04-2016, NRE 281, del Sr. Francisco Vilalta Fiol amb DNI 40 592 000 J, d'exempció de vehicle BERTONE FREE CLIMBER amb matrícula GI-9374-AM

Vist que l'interessat acredita que el vehicle és de 1991 i té més de vint-i-cinc anys d'antiguitat;

Vista l'Ordenança reguladora de l'Impost que preveu la bonificació del 50% per vehicles de més de 25 anys fins a 30 anys;

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

1. Aprovar la bonificació del 50% de l'IVTM sol·licitat per l'interessat.
2. Notificar aquest acord al Consorci Servei de Recaptació per a la tramitació corresponent.
3. Notificar-ho a l'interessat per a la seva deguda constància

2.3. Aprovació d'una baixa del padró de l'IVTM

Vista la relació de rebuts que a continuació s'indiquen, els quals es proposa donar-los de baixa pels motius que s'especifiquen:

REBUT	NOM	CONCEPTE	MATRICULA	IMPORT	MOTIU
1600129065	José Antonio Abad Castaño	IVTM	GI9298BN	143,88	BAIXA DEFINITIVA

La Junta de Govern local per unanimitat ACORDA:

1. Donar de baixa el vehicle del padró municipal de l'IVTM i retornar la part proporcional del rebut de 2016 dalt relacionat per baixa definitiva.
2. Prendre deguda nota d'aquestes variacions en els corresponents padrons fiscals municipal.
3. Comunicar-ho al Consorci Servei de Recaptació "Cerdanya-Ripollès"

2.4. Aprovació de les relació de factures F/2016/12. Pendants

Examinada la relació núm. F/2016/12 de factures i justificants per import de 4.399,48 €, s'APROVA per UNANIMITAT el seu pagament amb càrrec a les aplicacions corresponents del pressupost municipal vigent.

2.5. Aprovació de les relació de factures F/2016/13. Domiciliades



Examinada la relació núm. F/2016/13 de factures i justificants per import de 1.060,61 €, s'APROVA per UNANIMITAT el seu pagament amb càrrec a les aplicacions corresponents del pressupost municipal vigent

3. Urbanisme:

3.1. Exp. LLO 129/15. Devolució fiança runes JCV

Atesa la sol·licitud de 24-02-2016, de l'interessat Sr. Josep Cels Vila per obtenir la devolució de la garantia de la obligació de gestió correcta de les runes resultants de les obres emparades a la llicència Exp. 129/2015;

Vist l'informe emès pels serveis tècnics municipals següent:

"..."

Antecedents de fet

Ha tingut entrada en el registre d'aquest Ajuntament, el dia 24 de febrer de 2016, sol·licitud de de retorn de fiança de residus de les obres referenciades en l'encapçalament.

El retorn de la fiança de residus, es realitza a la finalització de les obres, per la qual cosa, s'haurà d'aportar la següent documentació:

- Certificat final d'obra del tècnic, signat i visat pel corresponent col·legi professional.
- Model 902N, d'alta urbana de la construcció, amb registre d'entrada a l'oficina de recaptació.
- Fotografies de l'obra acabada.

Conclusions

Vista la sol·licitud efectuada i la documentació aportada, es proposa requerir al sol·licitant la següent documentació:

- Certificat final d'obra del tècnic, signat i visat pel corresponent col·legi professional.
- Model 902N, d'alta urbana de la construcció, amb registre d'entrada a l'oficina de recaptació.
- Fotografies de l'obra acabada.

"..."

Ateses les competències per a resoldre les llicències correspon a l'Alcaldia i a la Junta de Govern Local, de conformitat amb el previst a l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

1. Requerir a l'interessat l'aportació de la documentació relacionada a l'informe dels serveis tècnics dalt transcrit.
2. Notificar aquest acord a l'interessat amb indicació dels recursos que hi pot interposar.

3.2. Exp. 135/15. Devolució fiança runes CCG

Atesa la sol·licitud de 24-02-2016, de l'interessat Sra. Cèlia Comellas Guiz per obtenir la devolució de la garantia de la obligació de gestió correcta de les runes resultants de les obres emparades a la llicència Exp. 135/2015;

Vist l'informe emès pels serveis tècnics municipals següent:

"..."

Antecedents de fet

Ha tingut entrada en el registre d'aquest Ajuntament, el dia 24 de febrer de 2016, sol·licitud de de retorn de fiança de residus de les obres referenciades en l'encapçalament.

El retorn de la fiança de residus, es realitza a la finalització de les obres, per la qual cosa, s'haurà d'aportar la següent documentació:

- Certificat final d'obra del tècnic, signat i visat pel corresponent col·legi professional.
- Model 902N, d'alta urbana de la construcció, amb registre d'entrada a l'oficina de recaptació.
- Fotografies de l'obra acabada.

Conclusions

Vista la sol·licitud efectuada i la documentació aportada, es proposa requerir al sol·licitant la següent documentació:

- Certificat final d'obra del tècnic, signat i visat pel corresponent col·legi professional.
- Model 902N, d'alta urbana de la construcció, amb registre d'entrada a l'oficina de recaptació.
- Fotografies de l'obra acabada.

"..."

Ateses les competències per a resoldre les llicències correspon a l'Alcaldia i a la Junta de Govern Local, de conformitat amb el previst a l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;

La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

1. Requerir a l'interessat l'aportació de la documentació relacionada a l'informe dels serveis tècnics dalt transcrit.
2. Notificar aquest acord a l'interessat amb indicació dels recursos que hi pot interposar.

3.3. Exp. LLO 5/16. Devolució fiança runes CSO

Atesa la sol·licitud de 21-01-2016, de l'interessat Sra. Carme Simon Orriols per obtenir la devolució de la garantia de la obligació de gestió correcta de les runes resultants de les obres emparades a la llicència Exp. 129/2015;

Vist l'informe emès pels serveis tècnics municipals següent:

"..."

Fets

Ha tingut entrada en aquest Ajuntament, sol·licitud de retorn de fiança de residus. S'adjunta a la instància:

- Certificat de gestió de terres, runes i altres residus de la construcció, en instal·lació autoritzada, emès per Miquel Gardell SA (E-1308.12), en data 21 de gener de 2016.

És condició de llicència, gestionar els residus en instal·lació autoritzada, i es va dipositar una fiança de 150,00 euros, per aquest concepte, a retornar quan s'acredités el compliment d RD 105/2008, d'1 de febrer, aportant el certificat del gestor dels residus de l'obra.

Conclusions

Vista la documentació presentada s'informa FAVORABLEMENT al retorn de la fiança de 150,00 €, dipositada en el marc de l'atorgament de llicència d'obres menors i en compliment de el Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de Gestió de Residus de la Construcció de Catalunya.

"..."

Ateses les competències per a resoldre les llicències correspon a l'Alcaldia i a la Junta de Govern Local, de conformitat amb el previst a l'article 21.1.q) de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local;



La Junta de Govern Local per unanimitat acorda:

1. Retornar la fiança dipositada conforme a l'informe dels serveis tècnics dalt transcrit.
2. Notificar aquest acord a la interessada amb indicació dels recursos que hi pot interposar.

3.4. Exp. 101/16. Retirada de vehicles abandonats PSB

Vista la denúncia per infracció del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, que formalitza la Direcció General de la Policia de la Generalitat de Catalunya amb data 28/09/12, per la qual s'imputa al senyor Pere Suñer Blanco la comissió d'una infracció contemplada a l'article 76 b de dit Decret, per abandonament d'un vehicle que té la consideració de residu a efectes de la normativa de Residus.

Ateses les competències de la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia, d'acord amb el que prescriu l'article 75 per remissió del 105 del DL 1/2009, de 21 de juliol.

Atès que l'infractor ha de procedir, en tot cas, a retirar els residus abandonats per a lliurar-los a un centre de tractament autoritzat.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

1. REQUERIR al senyor Pere Suñer Blanco per tal de que en el termini no superior a deu dies, a comptar des de la recepció de la notificació d'aquest acord, procedeixi a la retirada del vehicle marca BMW, model 325 TDS, color blau fosc i matrícula B8544-UG abandonat al Carrer Pompeu Fabra d'aquest municipi; i al seu lliurament a un centre de tractament de residus autoritzat. Amb l'avertiment que, transcorregut el termini concedit l'Ajuntament procedirà a la imposició de successives multes coercitives per l'import màxim previst a l'article 102 del Text refós de la Llei reguladora dels residus.
2. INCOAR expedient sancionador per infracció de falta lleu tipificada a l'article 76.b) del TR de la Llei reguladora dels residus nomenant instructor al Sr. Josep Ruiz, secretari interventor de l'Ajuntament de Sant Pau de Segúries.
3. NOTIFICAR el present acord al presumpte infractor amb expressió dels recursos i accions que pot interposar.

4. Donar compte de subvencions

4.1. La Diputació ens ha aprovat el PUOSC 2017 amb destí a les obres del Centre Cívic el Molí amb una subvenció de 70.000 €.

4.2. La Generalitat de Catalunya ha aprovat la convocatòria per ajuts destinats als càrrecs electes 2016 i avui hem presentat la corresponent sol·licitud pel 75% de dedicació i una subvenció de 13.129,29 €.

5. Aprovació de la col·laboració amb TRADICAT: la Flama del Canigó

Vista la petició del Sr. Josep Costa Ramisa, president de l'entitat TRADICAT en la que demana la col·laboració econòmica de l'Ajuntament pel finançament dels actes d'Arribada de la Flama del Canigó a les comarques d'Osona, Ripollès i Moianès, dins la Festa de Sant Joan 2016 i la celebració dels 50 anys de la Flama del Canigó;

La Junta de Govern per unanimitat ACORDA:

1. Concedir un ajut econòmic per import de 200, € a TRADICAT, amb destí a l'activitat proposada, amb càrrec a la partida 2016.230.48000 del pressupost municipal.

2. Els beneficiaris hauran d'acreditar les despeses ocasionades per l'activitat a la que va destinat l'ajut, mitjançant factures o altres documents probatoris equivalents i els justificants que garanteixen el seu pagament.

3. Notificar aquest acord a l'interessat i donar-ne compte a Tresoreria i Intervenció

6. Autorització de pas pel municipi: Motor Antic Garrotxa

Atès que el Club Motor Antic Garrotxa sol·licita autorització de pas de la XII Clàssics dels Volcans en el tram que afecta al terme municipal de Sant Pau de Segúries previst pel dia 21-05-2016;

La Junta de Govern Local per unanimitat ACORDA:

1. Atorgar el permís sol·licitat sense perjudici de l'obtenció d'altres autoritzacions de les Administracions i organismes amb competències sectorials que siguin obligatoris.

2. Fer saber que, a la vista del recorregut, no consta cap impediment pel pas de la cursa dins el terme municipal de Sant Pau de Segúries.

3. Comunicar aquest acord al Club Motor Antic Garrotxa amb indicació del recursos que hi poden interposar per via electrònica a magalot@gmail.com.

7. Escrit del MINHAP sobre actualització de valors cadastrals pel 2017

Per escrit NRE 270 de 30-03-2016 el MINHAP ens informa que podem acollir-nos a l'article 32 de la Llei del Cadastre per apropar els valors cadastrals al 50% del valor de mercat amb l'aplicació del coeficient de 1,08 a partir de l'exercici de 2017.

L'Ajuntament ha de complir els requisits legals i manifestar que si vol acollir o no.

La Junta de Govern local per unanimitat ACORDA sol·licitar l'actualització per l'any 2017.

8. Escrits del Grup Municipal de FSP-PA

8.1. Proposta sobre sotmetre a consulta popular les retribucions de l'Alcaldia

El Grup municipal de FSP-PA demana fer una consulta als veïns sobre el sou que ha de cobrar l'Alcaldia per la seva dedicació.

Vist que el Ple de l'ajuntament en sessió de data 26-06-2016 va aprovar el cartipàs municipal i la dedicació de l'Alcaldia i les indemnitzacions als regidors, segons anunci publicat al BOP de Girona núm. 136 de 16-06-2015, sense que s'hagin presentat al·legacions ;

Vist que consta el resultat de la votació de la sessió del Ple en el que el Grup Municipal de FSP-PA va votar en contra de la proposta, però que no consta la impugnació posterior amb cap recurs dels legalment admesos en Dret;

Vist que la proposta que ara es presenta no és procedent pel fet que el Ple de l'Ajuntament ja s'ha pronunciat anteriorment, el grup de la oposició es va manifestar a l'acte del Ple i consta el seu posicionament a l'Acta oficialment aprovada;

En atenció a que la iniciativa és del Grup de FSP-PA i és de la seva responsabilitat;

En atenció a que es tracta d'una iniciativa política de part interessada que es planteja en un moment inidoni quan ja fa quasi un any des de l'acord del Ple municipal d'Organització i en conseqüència és clarament extemporània;



Vist que l'article 75.bis de la Llei 7/1985 de 2 d'abril regula les retribucions del càrrecs municipals i que les retribucions de l'Alcaldia estan dins del grup i l'escala que li pertoca, ajustades de manera proporcional al número d'habitants del municipi;

En el cas de Corporacions Locals de menys de 1.000 habitants, resultarà d'aplicació la següent escala, atenent la seva dedicació:

Dedicació	Referència
Dedicació parcial al 75%	30.000 euros
Dedicació parcial al 50%	22.000 euros
Dedicació parcial al 25%	15.000 euros

Tal i com ja es va dir a l'acord del Ple d'organització les retribucions amb el 75% de dedicació han d'estar entre 22.000 € i 30.000 € per municipis fins a 1.000 habitants.

Si fem una proporció entre els 8.000 € i els habitants del municipi resulta que a Sant Pau de Segúries li correspondria, amb els seus 650 habitants, exactament 27.200 €/ que és més elevat que l'import aprovat pel Ple del mes de juny de 2015 de 25.000 €/any bruts.

Vist que no consta a l'Ajuntament cap consulta sobre els sous dels càrrecs electes al llarg de la seva història;

Vist que l'Ajuntament compte amb una subvenció anual per retribuir l'alcaldia per import de 13.129,29 € que suposa més de la meitat de la despesa;

Per tot això,

La Junta de Govern local per unanimitat ACORDA:

1. Desestimar al iniciativa del Grup Municipal de FSP-PA
2. Ratificar-ho a la propera sessió del Ple que se celebri

8.2. Proposta sobre la recaptació en executiva del pendents de pagament a l'Ajuntament

El Grup Municipal de FSP-PA demana quines mesures prendrà l'Ajuntament per cobrar els impagats que suposen el 59.725,50 € acumulats a 31 de desembre de 2015;

Vist que del Compte de Recaptació presentat pel CSRCR resultava l'import total pendent assenyalat pel Grup Municipal i vist que al dia d'avui s'ha reduït la quantitat en 56.000 €;

Vist que l'Ajuntament té delegada la Recaptació en voluntària i en executiva dels impostos i taxes municipals;

Vist que el Consorci de Recaptació és un organisme especialitzat amb una àmplia experiència i de solvència ben contrastada que disposa dels mecanismes adients per dur a terme les seves funcions amb una recaptació del 95% en voluntària i de més del 60% en executiva;

La Junta de Govern local per unanimitat ACORDA:

1. Fer saber al Grup Municipal FSP-PA que les mesures que adoptarà l'Ajuntament per la reducció dels impagats són les que determini el Consorci Servei de Recaptació Cerdanya Ripollès, que compta amb la total confiança d'aquesta consistori des de que se li va delegar la recaptació.
2. Fer saber al Grup Municipal que qualsevol proposta que ens pugui plantejar en benefici de la recaptació es traslladarà al Consorci de Recaptació per tal estudiï la seva viabilitat.
3. Traslladar aquest acord al CSRCR

4. Comunicar-hi al grup municipal per a la seva constància fen-li saber que el Consorci s'ha ofert a donar les explicacions que siguin necessàries a FSP-PA per acreditar la seva diligència en l'acompliment de la delegació de l'Ajuntament.

9. Informes i propostes de la Àrees

El Sr. Lapedra recorda que tenim pendent de retirar el pal de llum de la zona de la Rovira

El Sr. Barba explica que:

- Tenim pendent la senyalització de carreteres a les Escoles
- Hi ha forats a l PL. Estabanell que s'haurien de anivellar amb terra i sembrat de gespa
- S'han de pintar porteries i cistelles de les Escoles
- A la Pl. Estabanell hi ha una cistella en mal estat
- A la platgeta s'hauria de senyalitzar que especialment durant l'estiu els gossos no poden anar deslligats

El Sr. Navarro recorda que fora molt convenient adaptar el semàfor de reducció de velocitat.

I no havent-hi més assumptes a tractar, la presidenta aixeca la sessió de la qual estenc aquesta acta al lloc i data dalt consignats.

En dono fe
El secretari,

Vist i plau
L'alcaldesa,

Josep Ruiz i Muñoz

Dolors Cambras Saqués